

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD				
KABUPATEN TEGAL TAHUN ANGGARAN 2025						
Nomor DPA : DPA/A.1/2.09.0.00.0.00.02.0000/001/2025						
Urusan Pemerintahan : 2 - URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						
Bidang Urusan : 2.09 - URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PANGAN						
Program : 2.09.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA						
Kegiatan : 2.09.01.2.06 - ADMINISTRASI UMUM PERANGKAT DAERAH						
Organisasi : 2.09.0.00.0.00.02.0000 - Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian						
Unit : 2.09.0.00.0.00.02.0000 - Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian						
Alokasi Tahun -1 : Rp0,00						
Alokasi Tahun : Rp75.303.400,00						
Alokasi Tahun + 1 : Rp77.000.000,00						
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator	Tolak Ukur Kerja				Target Kinerja	
Capaian Kegiatan	Terpenuhinya pelayanan penunjang urusan pemerintah daerah				100 Persen	
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan				Rp75.303.400,00	
Keluaran	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan				1 Paket	
Hasil	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan • Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan • Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan • Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan • Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan • Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan • Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD				1 Paket • 1 Paket • 1 Paket • 1 Paket • 132 Dokumen • 1 Paket • 50 Laporan	
Sub Kegiatan : 2.09.01.2.06.0002 - Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor						
Sumber Pendanaan : Dana Alokasi Umum (DAU)						
Lokasi : Kab. Tegal, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan						
Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan						
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp75.303.400,00
5.1	BELANJA OPERASI					Rp75.303.400,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp75.303.400,00
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp72.745.900,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp72.745.900,00
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp11.519.400,00
	[#] Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor Sumber Dana: Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp11.519.400,00

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
	[-] Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor					Rp11.519.400,00
	Bak Tinta Spesifikasi: Stamp pad bantalan warna ungu Dimensi: 8.5x12.5x1.5	3 Buah	Buah	Rp15.000,00	0%	Rp45.000,00
	Ballpoint Khusus Spesifikasi: pentel mg8, pulpen tanda tangan, bahan besi	20 Buah	Buah	Rp40.000,00	0%	Rp800.000,00
	Ballpoint : Standar / biasa Spesifikasi: bolpoin standar 0,5 mm	120 Buah	Buah	Rp3.000,00	0%	Rp360.000,00
	Buku Agendaris keluar/masuk Spesifikasi: uk. 1 Folio, 100 lembar (60)	4 Buku	Buku	Rp50.000,00	0%	Rp200.000,00
	Buku Kwitansi Spesifikasi: kwitansi kecil	2 Buah	Buah	Rp3.400,00	0%	Rp6.800,00
	Buku Kwitansi Spesifikasi: Ukuran : 315 x 100 mm Isi Per Buku : 50 Lembar	100 Buah	Buah	Rp6.900,00	0%	Rp690.000,00
	Buku Nota Kontan besar Spesifikasi: uk 160 X 210 MM 2 ply. Isi 25 lembar.	50 Buah	Buah	Rp8.000,00	0%	Rp400.000,00
	Isi Cutter Spesifikasi: isi cutter besar (L-150)	1 Pak	Pak	Rp7.600,00	0%	Rp7.600,00
	Isolasi : Double tape Spesifikasi: ukuran 1 inch (24 mm)	10 Roll	Roll	Rp6.500,00	0%	Rp65.000,00
	Lakban Hitam Spesifikasi: lebar 2 inch	10 Roll	Roll	Rp20.600,00	0%	Rp206.000,00
	Pembatas kertas warna warni/post ID/sign in Spesifikasi:	50 Set	Set	Rp7.500,00	0%	Rp375.000,00
	Pensil : Standar Spesifikasi:	44 Buah	Buah	Rp4.000,00	0%	Rp176.000,00
	Snelhecter : Kertas Spesifikasi: ukuran F4	3000 Buah	Buah	Rp1.500,00	0%	Rp4.500.000,00
	Spidol Besar Permanent Spesifikasi:	24 Buah	Buah	Rp7.000,00	0%	Rp168.000,00
	Spidol Besar Whiteboard Spesifikasi:	24 Buah	Buah	Rp10.000,00	0%	Rp240.000,00
	Staples/Hetcmachine Kecil Spesifikasi: ukuran 10	50 Buah	Buah	Rp20.600,00	0%	Rp1.030.000,00
	Stopmap : Folio Kertas Spesifikasi: ukuran folio	1500 Buah	Buah	Rp1.500,00	0%	Rp2.250.000,00
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp35.475.000,00
	[#] Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor Sumber Dana: Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp35.475.000,00
	[-] Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor					Rp35.475.000,00
	KERTAS HVS Spesifikasi: F4 75 GSM	550 Rim	Rim	Rp64.500,00	0%	Rp35.475.000,00
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp5.751.500,00

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
	[#] Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor Sumber Dana: Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp5.751.500,00
	[-] Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor					Rp5.751.500,00
	Cetak Karbonis Spesifikasi: Uk. Folio R4 kosongan 50 lbr (60)	265 Buku	Buku	Rp21.700,00	0%	Rp5.750.500,00
	Pembulatan Spesifikasi:	1000 Lembar	Lembar	Rp1,00	0%	Rp1.000,00
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp20.000.000,00
	[#] Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor Sumber Dana: Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp20.000.000,00
	[-] Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor					Rp20.000.000,00
	Catridge Printer Black Spesifikasi:	40 Buah	Buah	Rp260.000,00	0%	Rp10.400.000,00
	Catridge Printer Warna Spesifikasi:	30 Buah	Buah	Rp320.000,00	0%	Rp9.600.000,00
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp2.557.500,00
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp2.557.500,00
5.1.02.02.01.0080	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan					Rp1.270.000,00
	[#] Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor Sumber Dana: Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp1.270.000,00
	[-] Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor					Rp1.270.000,00
	Bendahara Pengeluaran Pembantu/Bendahara penerimaan Pembantu/Pembantu Bendahara pengeluaran Nilai pagu dana s.d. Rp100 juta Spesifikasi:	1 Orang / Bulan	Orang / Bulan	Rp260.000,00	0%	Rp260.000,00
	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) Nilai pagu dana s.d. Rp100 juta Spesifikasi:	1 Orang / Bulan	Orang / Bulan	Rp1.010.000,00	0%	Rp1.010.000,00
5.1.02.02.01.0081	Belanja Honorarium Pengadaan Barang/Jasa					Rp1.287.500,00
	[#] Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor Sumber Dana: Dana Alokasi Umum (DAU)					Rp1.287.500,00
	[-] Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor					Rp1.287.500,00
	Pejabat pengadaan Barang/Jasa Spesifikasi:	1 Orang / Bulan	Orang / Bulan	Rp680.000,00	0%	Rp680.000,00
	Tim Teknis s/d 100 juta : Anggota Spesifikasi:	1 Orang / Bulan	Orang / Bulan	Rp180.000,00	0%	Rp180.000,00
	Tim Teknis s/d 100 juta : Ketua Spesifikasi:	1 Orang / Bulan	Orang / Bulan	Rp225.000,00	0%	Rp225.000,00
	Tim Teknis s/d 100 juta : Sekretaris Spesifikasi:	1 Orang / Bulan	Orang / Bulan	Rp202.500,00	0%	Rp202.500,00
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						Rp75.303.400,00

Rencana Realisasi Belanja per Bulan*) (Rp)		Slawi,tanggal 14 Oktober 2024 Kepala SKPD		
Januari	Rp0,00	<u>AGUS SUKOCO, SP, M.Si</u> NIP: 197103251996031003 Mengesahkan, PPKD		
Februari	Rp75.303.400,00			
Maret	Rp0,00			
April	Rp0,00			
Mei	Rp0,00			
Juni	Rp0,00			
Juli	Rp0,00			
Agustus	Rp0,00			
September	Rp0,00			
Oktober	Rp0,00			
November	Rp0,00			
Desember	Rp0,00			
Jumlah	Rp75.303.400,00	<u>BANGUN NURAHARJO, SE, M.Si</u> NIP. 197208081992031004		
Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	AMIR MAKHMUD, SE.,M.Si	197301141998031000	KETUA	
2.	MUHAMMAD FARIED WAJDY, S.Sos.,M.Si	197308111998031000	WAKIL KETUA	
3.	BANGUN NURAHARJO, SE, M.Si	197208081992031004	SEKRETARIS	